Компонент ОПОП 42.04.02 Журналистика
Направленность (профиль): Цифровая журналистика

Б2.В.02 (П)
шифр практики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид и тип практики **Производственная практика, преддипломная практика**

Разработчик:
Хохлина Н.В., канд. филологических наук, доцент кафедры ФМККиЖ ФГАОУ ВО «МАУ».

Утверждено на заседании кафедры филологии, межкультурной коммуникации и журналистики
наименование кафедры

протокол №5 от 05.02.2026 г.

Заведующий кафедрой

Саватеева О. В.
подпись ФИО

Мурманск
2026

1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по практике		
		Знать	***Уметь***	***Владеть***
УК -1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1УК-1 Применяет системный подход в поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач ИД-2УК-1 Осуществляет сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации ИД-3УК-1 Оценивает практические последствия возможных решений поставленных задач	принципы и законы социального речевого взаимодействия.	осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	методами социолингвистического анализа языковых средств
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1УК-2 Понимает основы проектного управления, учитывает требования к проектам и их результатам ИД-2УК-2 Разрабатывает и управляет проектом в избранной профессиональной сфере на всех этапах его жизненного цикла с учетом рисков проекта ИД-3УК-2 Обосновывает практическую значимость проектных решений	правовое регулирование и нормативное обеспечение деятельности средств массовой информации и журналистов	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	правовыми нормами, регламентирующими деятельность СМИ

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1УК-3 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели ИД-2УК-3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение различных идей и мнений ИД-3УК-3 Преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты на основе учета интересов всех сторон	понятия языка, речи, культуры речи; особенности литературного языка; нормы современного русского литературного языка; основы профессиональной этики и речевой культуры; основные коммуникативные качества речи; особенности функциональных стилей и жанров литературной речи; общие правила делового общения; основные понятия и правила риторики; основные нормы русского речевого этикета.	употреблять языковые единицы в соответствии с нормами современного русского литературного языка, основами профессиональной этики и речевой культуры; использовать коммуникативные качества речи; определять лингвистические особенности и стилистическую принадлежность текстов; выступать публично; использовать формулы русского речевого этикета в процессе коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	нормами современного русского литературного языка, основами профессиональной этики и речевой культуры; навыком эффективного профессионального общения; использования коммуникативных качеств речи; навыком составления текстов различных функциональных стилей; умениями и навыками публичной речи; нормами русского речевого этикета в процессе коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1УК-4 Использует современные коммуникативные технологии для установления и осуществления академических и профессиональных контактов ИД-2УК-4 Осуществляет обмен информацией в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации для академического и профессионального взаимодействия ИД-3УК-4	особенности создания медиатекстов и медиапродуктов, особенности знаковых систем, культурных традиций различных социальных групп	создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты; конструктивно взаимодействовать с людьми любой социальной группы	нормами русского языка и делового общения

	Осуществляет обмен информацией в устной и письменной форме на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия			
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1УК-5 Понимает, анализирует и толерантно воспринимает межкультурное разнообразие общества ИД-2УК-5 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их культурных, этнических, конфессиональных особенностей в целях успешного выполнения социальных и профессиональных задач ИД-3УК-5 Ориентируется в различных ситуациях межкультурного взаимодействия	основные позиции теории межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	навыками использования ситуации межкультурного разнообразия общества в профессиональной деятельности корреспондента СМИ.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1УК-6 Устанавливает цели и приоритеты собственной деятельности при планировании и реализации траектории профессионального развития ИД-2УК-6 Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	правовое регулирование и нормативное обеспечение деятельности средств массовой информации и журналистов	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	правовыми нормами, регламентирующими деятельность СМИ
ПК-1. Способен разрабатывать основные направления (концепции) вещания и осуществлять эфирное планирование совместно с коллегами	ПК-1.1. Самостоятельно пишет авторские комментарии и другие тексты в рамках редакционной политики, верстает авторские программы ПК-1.2. Готовит предложения для составления творческих планов редакции/канала ПК-1.3. Информирует ответственного выпускающего обо всех значимых сообщениях информационных агентств	сущность многоаспектной журналистской деятельности, как текстовой, так и внетекстовой; роль авторской работы журналиста, включающей выбор темы, разработку замысла, работу с источниками информации; процесс оперативной	работать с редакционно-издательской техникой; анализировать содержательно-тематическую и композиционно-графическую модели издания; самостоятельно разрабатывать концепцию издания; работать в	технологией сбора сведений, проверки достоверности фактов, поиска источников информации, поиска иллюстративного материала навыками компьютерного набора текста, основами верстки учебного СМИ, основами

ПК-2. Способен разрабатывать системы визуальной информации, идентификации и коммуникации, руководить деятельностью по разработке объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	ПК-2.1. Проводит предпроектные дизайнерские исследования, разрабатывает и согласовывает с заказчиком проектное задание на создание систем визуальной информации, идентификации и коммуникации ПК-2.2. Осуществляет концептуальную и художественно-техническую разработку дизайн-проектов, авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве систем визуальной информации, идентификации и коммуникации ПК-2.3. Организует и контролирует работы по выполнению дизайн-проектов, планирует работы по разработке объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	подготовки и редактирования собственных материалов, основные требования, предъявляемые к журналистским материалам.	соответствии с общим направлением издания; редактировать для газеты сообщения различного рода, аналитические материалы.	работы с фотографией и ее обработки с помощью компьютерных технологий, навыками поиска информации в Интернете, навыками редактирования текста.
ПК-3. Способен предметно реализовывать требования к художественно-техническому оформлению СМИ, организовывать и контролировать выпуск продукции сетевого издания	ПК-3.1. Разрабатывает макет ресурса, отбирает иллюстративные материалы ПК-3.2. Руководит производственным отделом ПК-3.3. Распределяет материалы между отделами, принимает выполненную работу			

2. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций по результатам прохождения **производственной практики, преддипломной практики.**

Разделы практики (этапы формирования компетенций)	**Код(ы) формируемых на этапе компетенций**	**Оценочные средства текущего контроля**	**Оценочные средства промежуточной аттестации**
Этап 1: Подготовительный - организационное собрание; - вводный инструктаж по технике безопасности; - получение индивидуального задания на практику	УК-5; УК-4; УК-3; УК-6	- инструктаж по правилам противопожарной безопасности; - инструктаж по правилам охраны труда; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.	Отчет по практике Результаты текущего контроля
Этап 2: Основной Подготовка и проведение профориентационного мероприятия. - Подготовка к выступлениям на конференции. - Проведение исследования в области культуры речи с другими участниками образовательного процесса.	ПК-1; УК-5; УК-4; ПК-2; УК-2; УК-1; ПК-3	- учет посещаемости мест проведения практики; - оценка выполнения индивидуального задания на практику; - предварительная проверка качества оформления отчета по практике и сопроводительной документации.	
Этап 3: Заключительный - подведение итогов практики; - подготовка отчетной документации по практике; - подготовка презентации результатов практики; - защита отчета по практике; - аттестация.	ПК-1; УК-5; УК-4; ПК-2; УК-2; УК-1; ПК-3	- составление отчета по практике; - защита отчета по практике (мультимедийная презентация).	

3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

3.1. Критерии и шкала оценки качества оформления отчета по практике

Рабочая программа практики, перечень заданий, правила оформления отчетной документации размещены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В процессе текущего контроля оценивается качество оформления отчета по практике и сопроводительной документации.

Оценка/баллы	Критерии оценки
Отлично	Изложение материала полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике выполнено в полном объёме. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок практики. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
Хорошо	Изложение материала полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
Удовлетворительно	Изложение материалов неполное. Оформление неаккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
Неудовлетворительно	Изложение материала неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

3.3 Критерии и шкала оценки выполнения индивидуального задания на практику

В ФОС включено типовое индивидуальное задание на практику:

Периодическая печать, рекламные, PR-агентства

В ходе данной практики в редакциях городских, окружных и областных газет /журналов, а также рекламных и PR-агентствах студенты осваивают информационные, аналитические и художественно-публицистические жанры, жанры рекламы и PR; принимают участие в работе редакционных летучек (готовят аналитические обзоры), разрабатывают циклы публикаций в соответствии с планами редакций.

Телевидение, радиовещание

В ходе данной практики в редакциях теле- и радиостудий студенты реализуют свои замыслы, начиная с разработки собственной сценарной основы сюжета. Готовят сюжеты в аналитических и информационных жанрах, принимают участие в подготовке «прямого эфира», тематических передач различных форм организационной работы редакций. Наряду с информационными материалами (не менее 3 сюжетов) необходимо реализовать себя в подготовке 3 оригинальных репортажей или сюжетов в аналитических жанрах.

Все материалы должны быть опубликованы в газетах, на сайтах / выйти в эфир теле-радиокомпаний – место прохождения практики.

Оценка/баллы	Критерии оценки
Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Правильная формулировка цели, цель соответствует заявленной теме; верно определены задачи, методы и приемы работы. *Минимум на 5 («отлично»):* 5 информационных материалов, 2 ан., 1 х-п. / 5 информационных материалов, 1 ан., 2 х-п. / 5 информационных материалов, 3 ан. либо х-п. / 9 информационных / 9 рекламных / 3 теле-радиосюжета.
Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Правильная формулировка цели, цель соответствует заявленной теме; верно определены задачи, методы и приемы работы; структура работы способствует достижению цели. Имеются отдельные недочеты в определении приемов работы, роли участников. *Минимум на 4 («хорошо»):* 3 информационных материала, 1 ан., 1 х-п. / 3 информационных, 2 ан. / 3 информационных, 2 х-п. / 6 информационных / 6 рекламных / 2 теле-радиосюжета.
Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала. Правильная формулировка цели, цель не соответствует заявленной теме (или цель сформулирована неверно); есть просчеты в определении задач, методов и приемов работы. *Минимум на 3 («удовлетворительно»):* 2 информационных материала, 1 ан. либо х-п. / 4 информационных, / 4 информационных / 4 рекламных. 1 теле-радиосюжет.
Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала. Некорректная формулировка цели, цель не соответствует заявленной теме (или цель сформулирована неверно); есть серьёзные просчеты в определении задач, методов и приемов работы.

4. Критерии и шкала оценивания результатов практики при проведении промежуточной аттестации

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является дифференцированный зачет (с оценкой), который проводится в форме презентации результатов по итогам прохождения практики (защита отчета) и собеседования с преподавателем.

В ФОС включены типовые вопросы к защите отчета по практике:

1. Оценка качества выполненных работ во время прохождения практики.
2. Оценка своих качеств техники речи.
3. Оценка своих умений отвечать на вопросы, реагировать на замечания, мнения.

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Оформление отчета - на высоком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). Работа целостна, использован творческий подход.

Хорошо	Обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Оформление отчета - на достаточно высоком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). В целом, работа ясная и целостная.
Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. Оформление отчета - на низком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн)
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует непонимание проблемы. Работа не закончена, фрагментарна и бессвязна и /или это плагиат. ИЛИ Отчет по практике не предоставлен.